

BUIN, 03 MAY 2013

DECRETO AR. N° 128 VISTOS: Las facultades que me otorgan los Arts. 5, 12 y 63 letra i) de la Ley N° 18.695 de 1988, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones. Ley N° 18.883 Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.

CONSIDERANDO: 1.- Que por Decreto Alcaldicio AR N° 414 de fecha 07 de Diciembre de 2012, se aprueba el nombramiento de la funcionaria doña Carmen Calderón Hidalgo, Asistente Social, como Secretaria Municipal Subrogante, en el Grado 6° de la Planta Directivos, a contar del 07 de Diciembre de 2012, con todas las atribuciones inherentes al cargo.

2.- La Providencia N° 5.610, de fecha 24 de Abril de 2013, ingresada por doña Gloria Vilches Espinoza, a través de la cual expresa su malestar respecto a la demora en el trámite de rebaja de Derechos de Aseo Domiciliario y la posterior pérdida, por parte de un funcionario municipal, de la documentación que fundamentaba su solicitud.

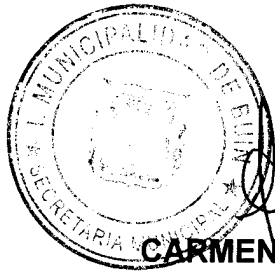
3.- La Resolución del Sr. Alcalde para decretar Investigación Sumaria.

DECRETO.

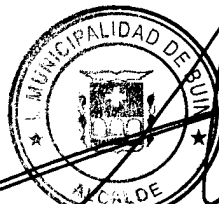
1.- **Instrúyase Investigación Sumaria** para establecer eventuales responsabilidades administrativas, respecto del reclamo realizado por la Sra. Gloria Vilches Espinoza, en relación a la demora en el trámite de rebaja de Derechos de Aseo Domiciliario, solicitada en el mes de Enero de 2013 y posterior pérdida de la documentación que fundamentaba su solicitud.

2.- Nómbrase como Fiscal a don Gerónimo Martini Gormaz, Asesor Jurídico, Grado 7°, Escalafón Profesional.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.



CARMEN CALDERON HIDALGO
SECRETARIA MUNICIPAL SUBROGANTE



ANGEL BOZAN RAMOS
ALCALDE

ABR. CCH. YFG. mss.

DISTRIBUCION:

- Control
- D.A.F.
- A. Jurídica
- Copia Fiscal.
- Archivo SECMU

C:\Disco D\Mis Documentos\Marina\D° AR\Investigación Sumaria\Reclamo Sra. Gloria Vilches Espinoza.doc

Información de Documento

INGRESO: 24/04/2013 16:13

Providencia 5610

Origen : VILCHES ESPINOZA GLORIA MABEL

Documento : (SOL) SOLICITUD

Nº: s/n

Antecedente : No Hay

Materia : INGRESA RECLAMO

Extracto :

PASE A:

PARA:

- 1.- ALCALDE
- 2.- ADMINISTRADOR MUNICIPAL
- 3.- SECRETARIA MUNICIPAL
- 4.- SECRETARIA DE PLANIFICACION
- 5.- DESARROLLO COMUNITARIO
- 6.- DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
- 7.- DIRECCION DE OBRAS MUNICIPALES
- 8.- DIRECCION DE TRANSITO
- 9.- DIRECCION DE ASEO Y ORNATO
- 10.- ASESORIA JURIDICA
- 11.- JUZGADO DE POLICIA LOCAL
- 12.- JEFE DE GABINETE
- 13.- UNIDAD DE CONTROL
- 14.- CONCEJO MUNICIPAL
- 15.- CESCO
- 16.- COORPORACION DE DESARROLLO SOCIAL BUIÑ
- 17.- PRENSA Y DIFUSION
- 18.- OFICINA DE INFORMACIONES

- TOMAR CONOCIMIENTO
- INFORMAR A ESTA ALCALDIA
- TRATAR EN CONJUNTO
- ESTUDIAR Y PROPONER
- RESOLVER
- ENVIAR LO INDICADO
- VISTO BUENO Y FIRMA
- PREPARAR RESPUESTA
- ARCHIVAR
- DIFUNDIR
- DAR CUMPLIMIENTO
- FISCALIZAR
- EVALUAR
- DECRETAR

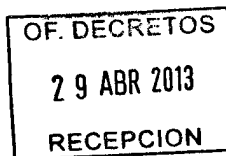
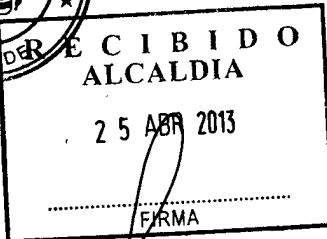
OBSERVACIONES

Se M: Deuterio...

Firma jurídica: Martina...

PLAZO PARA RESOLVER:

SECRETARIA MUNICIPAL
POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE



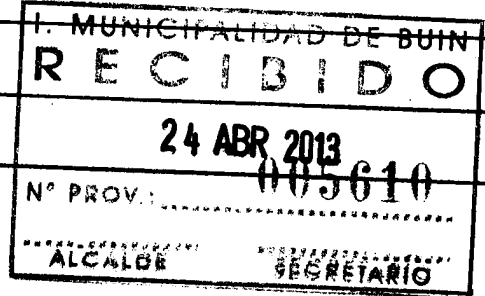
306295



SOLICITUD

Al Señor: Angel Bozán Ramos
Alcalde de la I. Municipalidad de Buin
PRESENTE:

NOMBRE: Elonca Uilehos Espinoza
CÉDULA DE IDENTIDAD: R-393.552-7
DOMICILIO: David Besoain nº 90
TELÉFONO (obligatorio): 81570619
E MAIL: gluviglo@hotmail.cl



Solicita a Usted: Hoy 24 de abril del presente año hago mi
moestia por la demora en el trámite que
presente el día 21 de enero del 2013, donde solicite
la rebaja de la cuenta del aseo. El profesional que
me atendió sr. Julio Sánchez R. me dijo que me
llamarían y no fue así. Por lo tanto vine nueva-
mente a consultar y me dijo que el trámite es
taba en trámite, luego paso un par de semanas y
como no hubo respuesta llamé y consulté y sólo
esta semana me ubicaron para que me acercara a
solucionar esta situación. La idea es cumplir con
ponerme al día en el pago previa rebaja, según lo
solicitado y documentado con certificado de renta y
certificados médicos que acreditan mis gastos
por operación y tratamiento médico permanente. Di-
chos documentos fueron extraídos por el profesional.
Solicito tomar en
consideración mi
situación.

FIRMA DEL SOLICITANTE

RESOLUCIONES

